



Kindcentrum
De Hoeksteen
Onderwijs en opvang

Kindcentrum De Hoeksteen

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schorsen/verwijderen en sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

In deze schoolgids willen wij u een indruk geven van onze PC/RK basisschool 'De Hoeksteen' die onderdeel is van het Kindcentrum De Hoeksteen. Wij vinden het prettig u deze informatie te verstrekken, omdat u het vertrouwen in ons stelt door uw kind bij ons op school te willen plaatsen.

Scholen verschillen steeds meer, in werkwijze, sfeer en resultaat. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen moeilijk. Daarom vraagt de overheid aan basisscholen een schoolgids te maken. Deze gids kan helpen bij het kiezen van een basisschool. In de schoolgids schrijft een school over de werkwijze en de sfeer, maar ook over de resultaten die men behaalt. In deze schoolgids vindt u informatie over het onderwijs bij ons op school, de zorg die wij aan de kinderen geven, de relatie die de school met de ouders onderhoudt en welke resultaten wij met de kinderen hebben geboekt. De gids is verdeeld in een algemeen en een specifiek gedeelte. Voor het gemak is het specifieke gedeelte alfabetisch van opzet. Deze schoolgids is tot stand gekomen onder verantwoordelijkheid van de directie en met medewerking van het gehele team en de medezeggenschapsraad.

Wij hopen dat u de juiste informatie in deze gids vindt. Mocht u iets missen, meldt u het dan, zodat wij de noodzakelijke aanpassingen aan deze gids kunnen doen. Wij hopen u met deze schoolgids duidelijke informatie over onze school te hebben gegeven.

Namens het team, de ouderraad en de medezeggenschapsraad,

Patricia van der Knaap (directeur)

Christa Bosmans (adjunct-directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum De Hoeksteen
Kerkwervingel 24
3086HH Rotterdam

☎ 0104801179
🌐 <http://www.kcdehoeksteen.nl>
✉ directie@kcdehoeksteen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Christa Bosmans	cbosmans@kcdehoeksteen.nl
Directeur	Patricia van der Knaap	directie@kcdehoeksteen.nl

Schoolbestuur

**Stichting voor Protestants-Christelijk Basis- en
Orthopedagogisch Onderwijs te Rotterdam-Zuid**
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 6510
🌐 <http://www.pcbo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Rotterdam

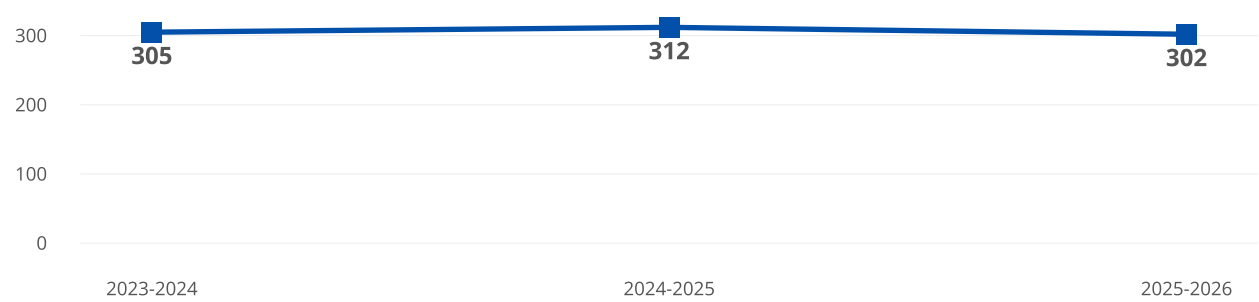
Aantal leerlingen

 2025-2026
302

De school heeft momenteel 16 groepen. Daarnaast telt ons kindcentrum 4 peutergroepen. De peutergroepen zijn een samenwerkingsverband met 'Kinderdam'

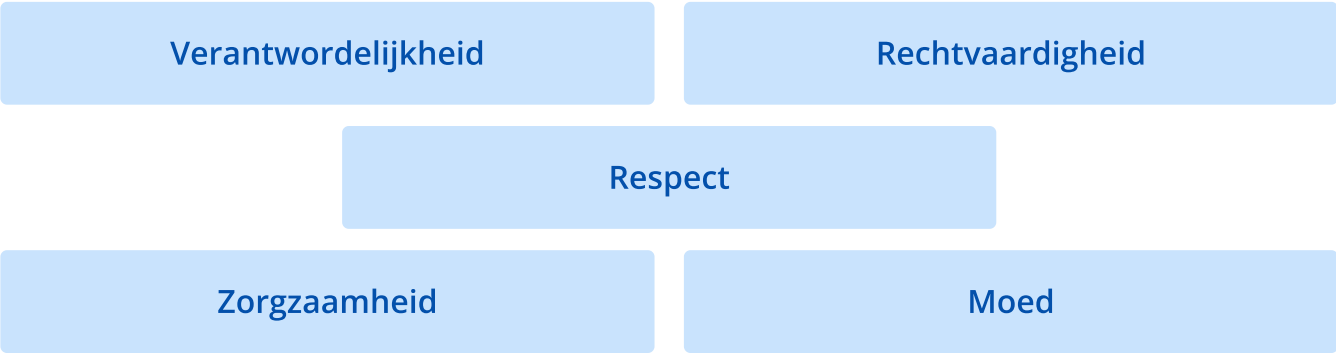
De ultieme groeps grootte voor ons is 25 leerlingen per groep, met een uitloop naar 30 leerlingen per groep. Hierbij kijken wij zorgvuldig naar de samenstelling van de groep en kan er eventueel een plaatsingsoverleg plaats vinden. Wij proberen de groepen van de onderbouw hierbij iets kleiner te houden.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

‘Samen bouwen aan morgen’

Missie

Wij geven ieder kind de kans om te groeien in kennis, karakter en zelfvertrouwen, zodat het – ongeacht de startpositie – ontdekt welke mogelijkheden de toekomst biedt. Met effectief, doelgericht onderwijs en hoge verwachtingen zorgen wij voor sterke basisvaardigheden en rijke leerervaringen die kinderen in staat stellen te excelleren in leren en leven. In een veilige en voorspelbare omgeving begeleiden wij leerlingen bij het ontwikkelen van zelfstandigheid, veerkracht en maatschappelijke betrokkenheid, zodat zij met vertrouwen kunnen uitgroeien tot betekenisvolle burgers van morgen.

Visie

De Hoeksteen is een veilige en gestructureerde leeromgeving waar elke leerling zich gezien, gehoord en uitgedaagd voelt. Wij geloven in hoge verwachtingen voor alle leerlingen en werken doelgericht aan sterke basisvaardigheden die de sleutel vormen tot verdere ontwikkeling. Ons onderwijs is helder, expliciet en effectief: we geven les volgens het directe instructiemodel en gebruiken formatieve informatie om te weten wat leerlingen leren en welke ondersteuning zij nodig hebben.

We werken als één professioneel team dat samen leert, reflecteert en de kwaliteit systematisch verbetert – passend binnen de principes van Goud-Onderwijs. We zorgen voor rust, regelmaat en voorspelbaarheid, zodat er maximale leertijd is en elke leerling succeservaringen kan opdoen. Vanuit onze sterke verbinding met de wijk en in goed partnerschap met ouders en ketenpartners begeleiden wij leerlingen om met vertrouwen, verantwoordelijkheid en sociale vaardigheid uit te groeien tot betrokken burgers die klaar zijn voor de toekomst.

Goud-onderwijs

Op onze school streven wij naar **Goud-onderwijs**: onderwijs van de hoogste kwaliteit, waarin elke leerling wordt gezien, gewaardeerd en uitgedaagd. Wij geloven dat alle kinderen kunnen groeien wanneer zij werken in een veilige, stimulerende en positieve leeromgeving. Daarom combineren wij hoge verwachtingen met persoonlijke aandacht en professionele expertise. Ons team werkt doelgericht en vanuit een onderzoekende houding, zodat ons pedagogisch en didactisch handelen steeds beter wordt. In ons Goud-onderwijs staan heldere doelen, effectieve instructie, een sterk schoolklimaat en een warme samenwerking met ouders centraal. Zo zorgen wij ervoor dat elke leerling het beste uit zichzelf kan halen en vol vertrouwen kan groeien naar een betekenisvolle toekomst.

Visie op pedagogisch handelen

De Hoeksteen is een Vreedzame school.

Het pedagogisch handelen van onze leraren bepaalt de mate waarin leerlingen zich veilig, ondersteund en uitgedaagd voelen.

Een goed pedagogisch klimaat wordt gekenmerkt door een prettige, ontspannen sfeer waarbij leerlingen op een positieve wijze worden aangesproken en zich op hun gemak voelen in de groep. We reageren alert en adequaat bij pestproblemen en zorgen ervoor dat kinderen zich veilig en gerespecteerd voelen. Dit doen we door de inbreng van leerlingen te respecteren en te bevorderen dat leerlingen naar elkaar luisteren. In de school heerst een rustig en op leren gericht klimaat. Dit wordt bereikt door heldere regels en routines te hanteren voor alle leerlingen.

Visie op leren

Het handelen van de leraar is van doorslaggevend belang voor de leerprestaties van kinderen. Leerkrachten maken het verschil met een sterke, gestructureerde instructie, waarbij gebruik gemaakt wordt van bewezen effectieve didactische strategieën. Leerkrachten kennen de leerlijnen, volgen deze en passen deze toe. De methode wordt hierbij gebruikt als bron. Onze leerkrachten voorzien leerlingen van directe feedback om leerlingen op succeservaringen te wijzen of ze richting succeservaringen te leiden. Op De Hoeksteen maken we gebruik van de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van ICT en leren leerlingen hier op een verantwoorde manier mee om te gaan.

Leerlingen verwerven kennis en vaardigheden die nodig zijn om te kunnen participeren in de samenleving en in de vervolgopleiding.

Identiteit

Identiteit

De Hoeksteen is een christelijke school. Wij werken vanuit een christelijke basis, met respect en aandacht voor andere geloven en levensovertuigingen.

We hebben veel aandacht voor hoe we met elkaar omgaan, normen en waarden. We vieren de christelijke feesten met alle kinderen van de school. Daarnaast wordt er in de groepen gewerkt met de methode Trefwoord. De methode biedt iedere dag een gedicht, spel, lied, verhaal of Bijbeltekst als dagopening. De methode is "breed" en schenkt aandacht aan andere geloven en levensovertuigingen. Vanuit het respect voor anderen en andersgelovigen willen we komen tot een positief religieus besef waarbij de christelijke geloofsovertuiging het uitgangspunt is, maar waar ook ruimte is voor andere religies.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Hoeksteen maakt onderdeel uit van De Kinderfaculteit Pendrecht. Leerlingen kunnen zich inschrijven om interessante lessen te volgen buiten de reguliere lestijden om. Dit kan aansluiten op de schooldag maar er vinden ook lessen plaats in het weekend en de vakanties.

Ouders en leerlingen kunnen twee keer per jaar kiezen uit een aanbod van leerzame en leuke activiteiten. Dit aanbod is verdeeld in educatief, sportief en cultureel. Gedurende 15 weken zijn de leerlingen bezig met deze activiteiten. Deelname is vrijwillig maar niet vrijblijvend. Voor ouders zijn er geen extra kosten verbonden aan dit aanbod. Het nieuwe aanbod komt in nauw overleg met de school tot stand en sluit goed aan bij de lesstof op school.

Meer informatie kunt u lezen op de website van [De Kinderfaculteit](#)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Motorische ontwikkeling	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Expressie	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Taalontwikkeling	 11 u 00 min	 11 u 00 min
Rekenontwikkeling	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Sociale ontwikkeling	 1 u 00 min	 1 u 00 min

De focus ligt vooral op taal en rekenen. Deze vakgebieden worden op verschillende manieren aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 55 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 50 min	0 u 50 min	0 u 50 min	0 u 50 min	0 u 50 min	0 u 50 min
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 30 min	0 u 50 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Taal	5 u 10 min	5 u 50 min	5 u 50 min	5 u 30 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Lezen	8 u 00 min	7 u 30 min	7 u 00 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Verkeer			0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 25 min	0 u 25 min
Schrijven	1 u 15 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 40 min		
Sociale vaardigheden	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

De urentabel is een globale verdeling. Iedere leerkracht maakt een zo goed mogelijk rooster waarbij voldoende tijd en aandacht is voor de diverse vakgebieden. De focus ligt hierbij vooral op de basisvaardigheden; rekenen, lezen en taal.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Het team van kindcentrum De Hoeksteen bestaat uit een mix van jonge en meer ervaren professionals met verschillende nationaliteiten. Door deze samenstelling kan er veel van elkaar worden geleerd. Zo proberen wij ook binnen onze school een afspiegeling van de maatschappij te hebben. Ons team is gericht op de toekomst, bevlogen en enthousiast en staat open voor vernieuwingen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof van een groepsleerkracht wordt deze vervangen. Deze vervanger kan iemand van binnen de school zijn, maar dit kan ook iemand van buitenaf zijn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *KSH en Kiddoozz*.

Basisschool De Hoeksteen heeft twee groepen nul. Wij werken samen met Kinderdam. Via de website van [Kinderdam](#) kunt u uw kind inschrijven voor groep nul. U kunt ook langslopen bij de directie van de basisschool. De plaatsing van uw kind wordt gedaan door het plaatsingsbureau van Kinderdam. Van de kinderen die ingeschreven worden in groep nul, wordt verwacht dat zij doorstromen naar groep 1 van Basisschool de Hoeksteen, om zo de doorgaande ontwikkelingslijn van de kinderen te kunnen waarborgen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Op De Hoeksteen hebben wij een zorgplan waarmee we de kwaliteit op school monitoren. Wij hebben als school ambities en streefdoelen waar wij naartoe werken. De resultaten van de leerlingen worden regelmatig geanalyseerd. Daarnaast werken wij planmatig en systematisch aan de verbetering van het onderwijs. De voortgang wordt besproken met het team en het bestuur. De leraren zijn hier nauw bij betrokken. De doelen en ontwikkelingen worden jaarlijks beschreven in het jaarplan. Wij werken aan leren zichtbaar maken en stimuleren leraren en leerlingen om eigenaar te zijn van hun eigen ontwikkeling.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij monitoren onze doelen a.d.h.v. ons leerlingvolgsysteem. De resultaten worden geanalyseerd en hier wordt op ingespeeld. Ook werken we middels de PDCA-cyclus.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning op onze school

Elke leerling heeft recht op goed onderwijs en passende ondersteuning. Binnen PPO Rotterdam werken scholen, schoolbesturen en het samenwerkingsverband samen aan passend en steeds inclusiever onderwijs. Het uitgangspunt is dat kinderen zoveel mogelijk onderwijs volgen op een school dichtbij huis, in een vertrouwde omgeving waar zij zich welkom, gezien en ondersteund voelen.

Basisondersteuning vormt hiervoor het fundament. Het gaat om goed onderwijs, een veilige en duidelijke leeromgeving, tijdige signalering, handelingsgericht werken en preventieve of licht curatieve ondersteuning wanneer dat nodig is.

Onze school geeft hier op een eigen manier invulling aan. Dit doen wij passend bij onze leerlingenpopulatie, ons team, onze organisatie en de mogelijkheden van onze school. In deze schoolgids beschrijven wij daarom niet alleen welke ondersteuning wij bieden, maar ook hoe wij deze ondersteuning binnen onze school organiseren.

Hoe wij ondersteuning organiseren:

Wij werken planmatig aan de ondersteuning van leerlingen. Dat betekent dat wij de ontwikkeling van leerlingen volgen, signalen bespreken, onderwijsbehoeften analyseren, passende ondersteuning inzetten en regelmatig evalueren of deze ondersteuning voldoende effect heeft.

Binnen onze school is de leerkracht de eerste verantwoordelijke voor het onderwijs en de begeleiding in de groep. De intern begeleider ondersteunt de leerkracht bij het analyseren van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, het kiezen van passende interventies en het evalueren van de ingezette ondersteuning.

Onze school beschikt over:

1. 2 kwaliteitscoördinatoren
2. 1 schoolmaatschappelijk werk; 2 rekenspecialist; 1 taalspecialist; 1 jonge-kindspecialist
3. structurele overlegmomenten denkend aan zorgoverleg, leerlingbespreking, groepsbespreking of schoolzorgteam
4. externe partners waarmee wordt samengewerkt, zoals PPO Rotterdam, CJG, wijkteam, logopedie, fysiotherapie, leerplicht, jeugdhulp en De Kinderfaculteit

Wij betrekken ouders actief bij de ondersteuning. Ouders kennen hun kind goed en zijn voor ons belangrijke partners. Daarom bespreken wij zorgen, doelen, aanpak en voortgang zoveel mogelijk samen met ouders. Ook leerlingen worden, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling, betrokken bij hun eigen ondersteuning. Zij mogen meedenken over wat hen helpt en wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich te ontwikkelen. Dit sluit aan bij de versterkte positie van ouders en leerlingen, waarbij scholen het ondersteuningsaanbod opnemen in de schoolgids en leerlingen hoorrecht hebben over het ontwikkelingsperspectief en het ondersteuningsaanbod.

De ondersteuningsniveaus

Binnen PPO Rotterdam wordt gewerkt met vijf ondersteuningsniveaus. Deze niveaus helpen om duidelijk te maken welke ondersteuning de school zelf organiseert en wanneer aanvullende expertise of ondersteuning nodig is.

Niveau 1 — Basiskwaliteit en goede ondersteuning voor alle leerlingen

Op niveau 1 bieden wij goed onderwijs aan alle leerlingen. Wij zorgen voor een veilige leeromgeving, duidelijke instructie, heldere routines, zicht op ontwikkeling en afstemming op verschillen tussen leerlingen.

Binnen onze school doen wij dit onder andere door:

1. DPL instructiemodel
2. De grondwet van Goud en Vreedzaam
3. Observaties, methodegebonden toetsen, Leerling in Beeld volgsysteem
4. Vreedzaam
5. Oudergesprekken
6. Aandacht voor taal, lezen, rekenen en brede ontwikkeling

Niveau 2 — Onderwijs op maat binnen de groep

Soms heeft een leerling tijdelijk of op een specifiek onderdeel meer ondersteuning nodig. Deze ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en wordt georganiseerd door de leerkracht, eventueel in overleg met de intern begeleider.

Binnen onze school kan dit bestaan uit:

1. Verlengde instructie.
2. Extra oefentijd.
3. Pre-teaching of herhaalde instructie.
4. Verrijking of verdieping voor leerlingen die meer aankunnen.
5. Aanpassing in tempo, verwerking of hoeveelheid werk.
6. Ondersteuning bij taakaanpak, planning of werkhouding.
7. Gerichte observaties en handelingsadviezen.

Niveau 3 — Extra begeleiding binnen de school

Wanneer ondersteuning op niveau 1 en 2 onvoldoende effect heeft, kan de school extra begeleiding organiseren. Dit gebeurt in overleg met de intern begeleider en ouders. De ondersteuning blijft gericht op het versterken van de leerling binnen de eigen groep of binnen de school.

Binnen onze school kan dit bestaan uit expertise in de school of de inzet van een programma als Bouw of rekensprint.

1. Kortdurende begeleiding in of buiten de groep.
2. Een gerichte interventie voor lezen, spelling, rekenen, gedrag, werkhouding of sociaal-emotionele ontwikkeling.
3. Extra analyse door de intern begeleider of een specialist binnen de school.
4. Regelmatige evaluatie van doelen en aanpak.
5. Overleg met ouders over voortgang en vervolgstappen.
6. Advies van externe partners, wanneer dat nodig is.

Niveau 4 — Extra ondersteuning met betrokkenheid van PPO Rotterdam

Wanneer de ondersteuningsvraag complexer wordt en de ondersteuning binnen niveau 1 tot en met 3 onvoldoende is, kan PPO Rotterdam betrokken worden. Samen met ouders, school en eventuele andere partners wordt onderzocht welke ondersteuning nodig is.

Op dit niveau kan sprake zijn van aanvullende expertise, een arrangement, intensievere samenwerking met externe deskundigen of een andere vorm van extra ondersteuning. Wanneer dat nodig is, worden doelen, aanpak en evaluatie vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan.

Binnen onze school organiseren wij dit door:

Onze school contactpersoon is Agnes Deden. Wanneer de ondersteuningsvraag complexer wordt en de ondersteuning binnen niveau 1 tot en met 3 onvoldoende is, kan PPO-Rotterdam betrokken worden op dit niveau. Samen met ouders, school en eventuele andere partners wordt onderzocht welke ondersteuning nodig is. Op dit niveau kan sprake zijn van aanvullende expertise, een arrangement, intensievere samenwerking met externe deskundigen of een andere vorm van extra ondersteuning. Wanneer dat nodig is, worden doelen, aanpak en evaluatie vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan. Binnen onze school organiseren wij dit door met PPO-Rotterdam en ouders de ondersteuningsvraag te bespreken. Een medewerker van PPO-Rotterdam komt in voorkomende gevallen observeren in de klas. Ook wordt met de leerling de benodigde ondersteuning besproken volgens onze werkwijze in het kader van het hoorrecht. Andere externe partners sluiten wanneer het nodig is, in overleg met ouders, aan.

Niveau 5 — Gespecialiseerd onderwijs of een andere passende onderwijsplek

Bij niveau 5 is mogelijk gespecialiseerd onderwijs of een andere passende onderwijsplek nodig. Soms blijkt dat een leerling, ondanks intensieve ondersteuning, meer nodig heeft dan de school kan bieden. Dan onderzoeken wij samen met ouders, PPO-Rotterdam en betrokken deskundigen welke onderwijsplek het meest passend is.

Dit komt op De Hoeksteen zelden voor. Wij kijken daarbij zorgvuldig naar:

1. De onderwijs- en ondersteunings- behoefte van de leerling;
2. De ontwikkeling en het welbevinden van de leerling;
3. De veiligheid van de leerling, andere leerlingen en medewerkers;
4. De draagkracht en mogelijkheden van de groep en het team;
5. De benodigde deskundigheid en voorzieningen;
6. De mogelijkheden binnen de wijk of binnen een gespecialiseerde onderwijssetting.

Wanneer wij als school niet kunnen bieden wat een leerling nodig heeft, blijven wij betrokken bij het zoeken naar een passende plek. Dit doen wij volgens de zorgplicht.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist

Taal

Wanneer een leerling niet mee kan komen met het taal in de groep, hebben we de mogelijkheid om de taalspecialist en/of de RT-leerkracht in te zetten.

Rekenen

Wanneer een leerling niet mee kan komen met het rekenen in de groep, hebben we de mogelijkheid om de rekenspecialist en/of de RT-leerkracht in te zetten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Sociaal-emotioneel

Wanneer een kind vastloopt op sociaal-emotioneel gebied, dan wordt in overleg met de kwaliteitscoördinator de SMW-er ingeschakeld.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Gedrag en sociale veiligheid

We hebben heldere afspraken en voeren actief anti-pestprogramma. We zorgen voor een veilige schoolomgeving en hebben heldere afspraken over gedragsaanpak. We hanteren protocollen voor time-out, schorsing en verwijdering. Kwaliteitscoördinatoren ondersteunen leraren en we werken samen met ouders en externe experts. We volgen de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Ondersteuning bij gedrag

Leraren krijgen begeleiding van de intern begeleider en de leerlingdecaan.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Motorische en lichamelijke ondersteuning

Wanneer we merken dat een leerling uitvalt op motorisch of lichamelijk vlak, dan vragen we advies aan onze MRT leerkracht of de oefentherapeut.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher

(Para)medische ondersteuning

We werken volgens protocollen en zorgen voor passende voorzieningen in het gebouw. Indien nodig schakelen we met de SMW-er of het CJG.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambitie voor een sterke en inclusieve ondersteuning. Op De Hoeksteen geloven we dat ieder kind het verdient om zich optimaal te ontwikkelen, ongeacht de ondersteuningsbehoefte. Voor de komende jaren hebben we de ambitie om onze ondersteuning nog beter af te stemmen op de behoeften van leerlingen die een extra steuntje in de rug nodig hebben. We willen dit bereiken door de volgende stappen te zetten:
Het opleiden van een leesspecialist.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht

De stem van ouders en leerlingen telt. Dit maken we op verschillende manieren concreet:

Hoorrecht voor leerlingen

Alle leerlingen mogen laten weten wat zij vinden van de ondersteuning op school. Dat doen we via gesprekken, vragenlijsten of creatieve werkvormen. Hun inbreng gebruiken we om onze ondersteuning te verbeteren en deze verbeteringen gaan we samen met de bevindingen uit de OPP s specifiek opnemen in de schoolgids.

Leerlingen geven aan deze werkwijze prettig te vinden. Op dit moment zijn er geen aanwijzingen dat we hierin aanpassingen moeten doen.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Leerlingen met een OPP mogen meedenken over hun plan. We stemmen de manier waarop af op hun leeftijd en mogelijkheden. We gebruiken hiervoor een formulier dat we toevoegen aan het OPP. Wat zij aangeven, nemen we serieus en verwerken we zichtbaar in het plan. Ouders moeten akkoord geven op het handelingsdeel uit het OPP.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Soms is er behoefte aan extra informatie of een luisterend oor. Dan kunnen ouders terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt van PPO Rotterdam:

[Ouder- en Jeugdsteunpunt - PPO Rotterdam](#)

Passend onderwijs

Op onze school zorgen we ervoor dat elk kind zich gezien, gehoord en ondersteund voelt. Ieder kind verdient onderwijs dat past bij zijn of haar mogelijkheden. Daarom bieden wij een stevige basisondersteuning voor alle leerlingen. Als er meer nodig is, kijken we samen naar extra ondersteuning op maat. We werken hierin nauw samen met ouders, ons team en de professionals van PPO Rotterdam.

Deze aanpak sluit aan bij de nieuwe Wet 'versterking positie ouders en leerlingen', die vanaf 1 augustus 2025 van kracht is. Hiermee worden ouders en leerlingen nog actiever betrokken bij passend onderwijs.

Grenzen aan ondersteuning

Hoewel wij streven naar een passend aanbod voor iedere leerling, zijn er grenzen aan wat wij binnen onze school kunnen bieden. Deze grenzen kunnen onder meer bereikt worden wanneer:

- De veiligheid van de leerling, medeleerlingen of personeel structureel in gevaar komt.
- De onderwijsbehoefte een onevenredige organisatorische of personele belasting vormt.
- De benodigde specialistische ondersteuning structureel buiten de deskundigheid of mogelijkheden van de school valt.
- Het pedagogisch klimaat of het leerproces van andere leerlingen ernstig wordt belemmerd.

Als de grenzen van onze ondersteuningsmogelijkheden worden bereikt, treden wij in overleg met ouders, het samenwerkingsverband en betrokken deskundigen om te zoeken naar een andere passende onderwijsplek, conform de zorgplicht zoals bedoeld in artikel 40 van de Wet op het primair onderwijs.

Extra informatie

Op 1 augustus 2014 gaat de Wet passend onderwijs in.

Hoofdpunten Wet passend onderwijs: De school heeft zorgplicht. Ouders melden hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Binnen 6 tot 10 weken moet de school een zo passend mogelijk aanbod op de eigen, een andere reguliere of een speciale school binnen de regio regelen. De school heeft hierbij een zorgplicht. De school regelt de extra ondersteuning in de klas of een plek op een andere school of de plaatsing in het speciaal onderwijs. Ouders hoeven dus niet meer zelf een ingewikkelde indicatieprocedure te doorlopen. De landelijke indicatiesystematiek wordt afgeschaft. Het accent verschuift van het medisch labelen van kinderen, naar wat zij daadwerkelijk nodig hebben om onderwijs te kunnen volgen. De onderwijsbehoefte is vanaf nu het uitgangspunt. In de Wet passend onderwijs wordt expliciet gesproken over onderwijsondersteuning van leerlingen'. Scholen stellen een schoolondersteuningsprofiel op. Hierin geven zij aan welke onderwijsondersteuning ze aan leerlingen kunnen bieden. Leraren worden opgeleid in het omgaan met verschillende soorten leerlingen in de klas. Hierdoor kunnen leerlingen zo veel mogelijk extra ondersteuning in de klas krijgen, in plaats van daarbuiten. Samenwerken noodzakelijk kan de school waar de leerling is aangemeld niet zelf in de benodigde onderwijsondersteuning voorzien, dan is het de verantwoordelijkheid van de school om (binnen het samenwerkingsverband) een school te vinden die wel een passend aanbod kan doen. Is het niet haalbaar om de leerling binnen het regulier onderwijs te plaatsen, dan kan een aanbod op het (voortgezet)speciaal onderwijs worden gedaan. Om deze samenwerking vorm te geven, worden samenwerkingsverbanden geformeerd.

Kwaliteitscoördinator: zij coördineren de zorg op school.

School maatschappelijk werk:

Kinderen brengen veel tijd door op school. Met de meeste kinderen gaat het goed, maar soms doen zich problemen voor in het leven of de ontwikkeling, waarbij het helpt als er iemand meekijkt. Het schoolmaatschappelijk werk (SMW) geeft advies en ondersteuning aan ouders, leerlingen en leerkrachten/pedagogisch medewerkers, zowel op de basisschool als op de voor school. De schoolmaatschappelijk werker (SMW'er) is één of meerdere dagen per week op school en voert gesprekken op school met kinderen en/of ouders en kan ook op huisbezoek komen. Via de leerkracht, kwaliteitscoördinator of schoolleiding kan hiervoor een afspraak gemaakt worden. De SMW'er is een bekend en vertrouwd gezicht op school en werkt laagdrempelig. Ouders, leerlingen, leerkrachten en pedagogisch medewerkers kunnen een beroep op hen doen wanneer een kind bijvoorbeeld erg druk of juist stil is, verdriet heeft, gepest wordt of geen vriendjes heeft. Ook ingewikkelde situaties als ziekte, schulden, rouwverwerking, echtscheiding en kindermishandeling kunnen een aanleiding zijn. Als de hulp van de SMW'er niet voldoende is, verwijst zij door naar andere instellingen, zoals bijvoorbeeld het wijkteam. Ook kan de SMW'er samen met de medewerker ouderbetrokkenheid thema's verzorgen voor ouders in de ouderkamer. De SMW'er werkt nauw samen met alle betrokkenen binnen en buiten school, zoals directie, kwaliteitscoördinatoren, de jeugdverpleegkundige, de contactpersoon van het wijkteam en de schoolcontactpersoon van PPO, het samenwerkingsverband voor passend onderwijs. De SMW'er gaat uiteraard zorgvuldig om met informatie uit gesprekken.

Logopedie

Vier dagen per week is op school een logopedist aanwezig voor ondersteuning van leerlingen. Ouders hebben daarnaast de mogelijkheid om logopedie ook extern te laten plaatsvinden.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het CJG heeft vier kerntaken, het bieden van opvoedondersteuning, het monitoren van de ontwikkeling van kinderen, het verlenen van basis medische zorg en het uitvoeren van het rijksvaccinatieprogramma. Het CJG is er om handvatten aan ouders te geven om de thuissituatie te verbeteren en waar nodig werken zij ook samen met andere professionals. De jeugdverpleegkundige van het CJG kan aansluiten bij zorgoverleggen op school. Kinderen van 0 tot 18 jaar komen een aantal keer bij het CJG voor reguliere onderzoeken en vaccinaties. Ook kunnen school en/of ouders een extra onderzoek aanvragen, bijvoorbeeld voor het gehoor en het meten van lengte en gewicht. Het CJG biedt ook diverse oudercursussen aan op het gebied van opgroeien en opvoeden.

I-motoriek

De Hoeksteen werkt samen met I-motoriek. 1x per week is er een oefentherapeut in de school aanwezig.

SISA

Alle PCBO-scholen zijn aangesloten op SISA. SISA staat voor Signaleren en Samenwerken en is een computer-systeem waarin professionals aangeven dat zij betrokken zijn bij uw kind. Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij een kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via SISA maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind kenbaar. Als school vinden wij het belangrijk om met deze instanties samen te werken en samen met deze professionals en u in gesprek te gaan over de meest passende zorg en de rol die school hierin kan spelen. Wij zullen onze betrokkenheid bij leerlingen waar wij een zorg over hebben of extra ondersteuning aan bieden in SISA kenbaar maken. SISA is geen openbaar systeem en is

alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én die hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Algemene Verordening Gegevens-bescherming (AVG). In SISA staat alleen de organisatiernaam, de contactgegevens van de professional en naam, geboortedatum, geslacht van het kind. Over de zorgen om het kind wordt in SISA niets getoond. Kijk voor meer informatie op www.sisa.rotterdam.nl.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vreedzaam is een anti-pestprogramma én een programma voor democratisch burgerschap en sociale competenties. Door leerlingen te leren samenwerken, verantwoordelijkheid te nemen, respectvol met elkaar om te gaan en conflicten op een vreedzame manier op te lossen, draagt het bij aan een positief en veilig schoolklimaat. Daarmee werkt Vreedzaam preventief aan het voorkomen van pestgedrag en vormt het een belangrijk onderdeel van het anti-pestbeleid van de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Onze school gebruikt de volgende instrumenten om de sociale veiligheid en het welzijn van onze leerlingen te volgen:

- de enquête tool van Vensters
- oudertevredenspeiling
- SCOL observatielijst

Ons aanspreekpunt pesten is Samira Marzak.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Wij hebben een werkgroep die zich met dit onderwerp bezighoudt.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	S. Marzak	smarzak@kcdehoeksteen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Hanne Keijzer	hdvries@kcdehoeksteen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jo-Ann Maduro	jmaduro@kcdehoeksteen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders! Ouderbetrokkenheid is daarom volgens basisschool De Hoeksteen een niet-vrijblijvende en gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school, waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling). Ouderbetrokkenheid beoogt slechts één ding: een betere wereld voor het kind, de ouders en de school. Onderzoek laat zien dat deze verhoogde ouderbetrokkenheid een positief effect heeft op leerlingprestaties.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Van ouders verwachten wij een betrokkenheid en verplichte aanwezigheid tijdens de gesprekken.

Ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd:

Contact

Startgesprekken:

Aan het begin van het schooljaar vinden de startgesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken leren ouder, kind en leerkracht elkaar beter kennen en worden de verwachtingen voor het komende jaar besproken. Deze gesprekken vinden plaats in de tweede schoolweek, na schooltijd. U ontvangt een uitnodiging via Social Schools voor dit gesprek.

Voortgangsgesprekken:

In november worden ouders en kinderen uitgenodigd voor het voortgangsgesprek. Tijdens dit gesprek bespreken ouder, kind en leerkracht hoe het tot nu toe is gegaan en wat er eventueel anders zou kunnen. Voor dit gesprek ontvangt u via Social Schools een uitnodiging.

Rapportgesprekken:

In maart worden ouders en kinderen uitgenodigd voor de rapportgesprekken. Deze gesprekken vinden plaats na het afnemen van de midden toetsen van Cito. Tijdens deze gesprekken worden de vorderingen, het gedrag en de werkhouding besproken met ouder en kind.

Wanneer u tussentijds vragen heeft dan kunt u altijd contact opnemen met de desbetreffende leerkracht.

Adviesgesprekken:

Leerlingen in groep 7 krijgen aan het eind van het schooljaar hun voorlopig advies van de leerkracht. Tijdens dit gesprek zal de leerkracht aan ouder en kind uitleggen hoe dit voorlopig advies tot stand is gekomen.

In groep 8 krijgen de leerlingen in januari hun definitieve advies. Tijdens dit gesprek zal de leerkracht aan ouder en kind uitleggen hoe dit advies tot stand is gekomen.

Ouderkamer:

De medewerkster ouderbetrokkenheid heeft iedere maandag-, dinsdag- en woensdagochtend de koffie en thee klaar staan. U bent dan van harte welkom om binnen te lopen. Ook worden er regelmatig bijeenkomsten georganiseerd waar u voor uitgenodigd wordt. Rond Kerst en Pasen organiseert de medewerkster ook activiteiten en ontbijten om gezellig samen te komen.

Informatie:

De Hoeksteen communiceert via Social Schools. U kunt hiervoor eenvoudig de app op uw telefoon installeren.

Klachtenregeling

Klachtenregeling:

Als u klachten heeft over de gang van zaken op school, dan kunt u hiervoor het beste eerst contact opnemen met de groepsleerkracht. Als dat overleg naar uw mening te weinig oplevert, kunt u contact opnemen met de directie.

De klachtenregeling die het bestuur heeft vastgesteld is alleen van toepassing als men nergens anders terecht kan met de klacht. Wilt u hier een beroep op doen dan neemt u contact op met de schoolcontactpersoon mevrouw Keijzer. Zij zal u doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon van het bestuur, mevrouw de Haart.

Mevrouw H. de Haart, Kraaijvangerstraat 28, 3071 MC Rotterdam. Tel.: 06-40308024 E-mail: info@dehaartmediation.nl

Tot slot kunt u zich ook melden bij de geschillencommissie bijzonder onderwijs (GCBO): Stichting GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. E-mail: info@gcbo.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders helpen ons bij de volgende activiteiten:

- begeleiding uitstapjes met de klas
- ouders maken deel uit van de MR (oudergeleding)
- ouders maken deel uit van de OR (organisatie Pasen, Kerst, Sinterklaas)
- begeleiden van het boekenruilen in onze bibliotheek
- luizencontrole na de schoolvakanties
- meedenken over veranderingen op school (klankbord)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Met ingang van schooljaar 2021-2022 vragen PCBO-scholen geen vrijwillige ouderbijdrage meer. Dat geldt ook voor schooljaar 2026-2027. Schoolactiviteiten gaan gewoon door en worden betaald door ons PCBO-schoolbestuur. Zo houden we onderwijs toegankelijk voor iedereen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Ziekmelden:

Ouders kunnen hun kind telefonisch of via Social Schools ziekmelden. Het telefoonnummer voor ziekmeldingen is: 010-4801179. Gelieve dit voor 08.30 uur te doen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Aanvragen verlof:

Verlof kan alleen aangevraagd worden via de directie, dit geldt voor zowel verlof korter dan 10 schooldagen als voor verlof langer dan 10 schooldagen. Bij verlofaanvragen langer dan 10 schooldagen zal de aanvraag altijd naar de unit Leerplicht van de Gemeente Rotterdam worden gestuurd. Zij zullen dan de aanvraag behandelen. De directie heeft de aanvraagformulieren in bezit. Er volgt altijd een gesprek waarom het verlof wordt aangevraagd. Ouders worden dan gewezen op de wettelijke kaders om verlof aan te vragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Informatie aanmelden groep 1

Welkom op onze school! Vanaf vier jaar oud mag uw kind naar de basisschool. U kunt uw kind aanmelden bij onze school, nadat uw kind drie jaar is geworden. U kunt ook dit filmpje van samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) bekijken voor meer uitleg over hoe aanmelden werkt bij basisscholen in Rotterdam.

Stappen voor het aanmelden

Eerst kennismaken

Wilt u eerst kennismaken met onze school? Dat is een goed idee. U gaat na de afspraak naar huis met een idee van wat wij bieden op De Hoeksteen en of dat bij u past. U kunt telefonisch of via de mail een afspraak maken met de directie voor een kennismaking en rondleiding.

Aanmelden

Als u ervoor kiest uw kind aan te melden bij onze school, vult u bij ons op school een aanmeldformulier in. Hierop beantwoordt u vragen over uw kind. Bijvoorbeeld wanneer uw kind jarig is, waar uw kind woont, maar ook of uw kind bepaalde extra ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we de informatieplicht van ouders. Wanneer wij van u de schriftelijke aanmelding hebben, gaan wij hiermee aan de slag. We nemen als school maximaal 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind.

In onze schoolgids kunt u lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan uw kind. Heel soms kan het gebeuren dat 6 weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal 4 weken extra de tijd. Als we meer tijd nodig hebben, brengen we u daar schriftelijk van op de hoogte. Maar we proberen om altijd binnen 6 weken te laten weten of we uw kind kunnen inschrijven.

Zorgplicht

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij onze school aanmeldt, hebben wij een zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in Rotterdam. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school. Soms helpt het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) ons daar ook bij. Wij informeren u als wij met PPO contact willen opnemen.

Wij hebben geen zorgplicht: - Als onze school of de groep waar u uw kind voor aanmeldt, vol is en wij op onze website of schoolgids hebben aangegeven dat we vol zitten. - Als u de grondslag van onze school niet respecteert. Grondslag is het religieuze/levensbeschouwelijke of onderwijskundige idee van ons onderwijs. Onze school is een open Protestants-Christelijke basisschool, wij staan open voor iedereen en wij willen graag dat onze leerlingen dat ook meekrijgen.

Om goed te onderzoeken of onze school de passende plek is voor uw kind, heeft u als ouders een informatieplicht. Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wil delen, kunnen wij ervoor kiezen uw aanmelding niet in behandeling te nemen.

Wendagen

Als uw kind is ingeschreven bij ons op school, mag uw kind vanaf 3 jaar en 10 maanden 5 dagdelen bij ons op school komen wennen. De leerkracht van uw kind nodigt uw kind hiervoor uit. U komt eerst met uw kind voor een kennismaking met de leerkracht na schooltijd, in de klas, even rustig de nieuwe omgeving verkennen. Na de wendagen is uw 4-jarige kind van maandag tot en met vrijdag welkom!

Informatie aanmelden zij-instroom

Wilt u uw kind aanmelden bij ons op school terwijl uw kind al op een andere school onderwijs volgt? Dan noemen wij dit zij-instroom. Bij de zij-instroom op onze school gelden dezelfde regels als bij de aanmelding voor groep 1. In de gemeente Rotterdam hebben we aanvullende afspraken gemaakt. Als u uw kind schriftelijk bij ons aanmeldt nemen wij contact op met de school waar uw kind nu op zit. Dit doen we omdat we onderzoeksplicht hebben en moeten bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. Ook bij zij-instroom proberen we u binnen 6 weken te laten weten of uw kind wordt ingeschreven. Soms hebben we langer de tijd nodig, we nemen dan nog maximaal 4 weken langer de tijd. Ook dan zullen wij u hiervan schriftelijk op de hoogte brengen. Als onze school de passende plek is schrijven wij uw kind definitief in.

Op onze website staat vermeld of er plek is in bepaalde groepen.

4.5 Schorsen/verwijderen en sponsoring

Schorsen en verwijderen:

Als kinderen zich regelmatig niet houden aan de regels van de school, wordt daarover met de ouders gesproken. Wanneer dit niet tot oplossingen leidt en het gedrag van het kind ontoelaatbaar is, dan kan de directie deze leerling voor een bepaalde tijd schorsen. Is er na deze tijdelijke maatregel geen verbetering, dan kan de directie in samenspraak met het schoolbestuur een procedure tot verwijdering opstarten.

Het protocol van schorsing en verwijdering is vastgelegd en bekend bij de directie van de school en te vinden op de website van PCBO Rotterdam.

https://www.pcbo.nl/documenten/pcbo_protocol-toelating-time-out-schorsen-en-verwijderen.pdf

Sponsoring:

Onze school kan gebruikmaken van sponsoring. Sponsoring betekent dat bedrijven of organisaties een bijdrage leveren aan de school in de vorm van geld, materialen of diensten, in ruil voor een vermelding of andere tegenprestatie. Daarbij staat voorop dat sponsoring nooit invloed heeft op de inhoud van het onderwijs, de pedagogische keuzes van de school of de belangen van onze leerlingen.

Wij handelen volgens het landelijke Sponsorconvenant voor het primair en voortgezet onderwijs 2025–2029. Dit convenant bevat afspraken over zorgvuldigheid, transparantie en het voorkomen van ongewenste beïnvloeding van leerlingen. Sponsoring mag geen verplichtingen opleggen aan leerlingen of ouders en mag niet in strijd zijn met de doelstellingen van het onderwijs. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op het sponsorbeleid. Ouders en verzorgers worden geïnformeerd over eventuele sponsoractiviteiten.

Voor de volledige afspraken verwijzen wij naar het landelijke sponsorconvenant, te vinden via: <https://avs.nl/wp-content/uploads/2025/03/bijlage-sponsorconvenant-2025-2029.pdf>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De Hoeksteen gebruikt de tussenresultaten van Cito om het leerproces van de leerlingen te meten. Met de resultaten worden groepsplannen geëvalueerd en er worden nieuwe groepsplannen opgesteld. De leerkracht kan op deze manier het onderwijs aanpassen aan de behoefte van de leerlingen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

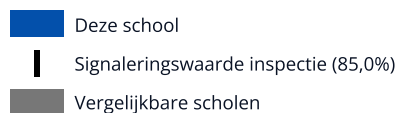
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

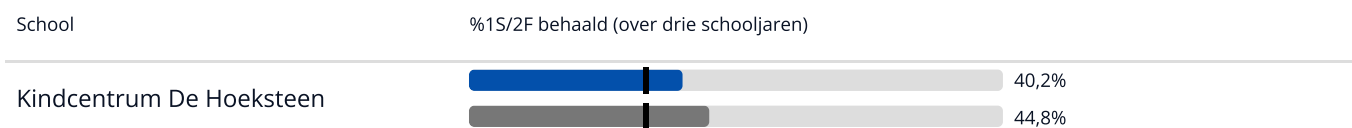
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



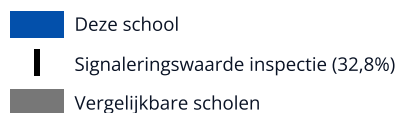
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In groep 7 ontvangen de leerlingen een voorlopig schooladvies. Dit komt tot stand doordat leerkracht, intern begeleider en directie hier gezamenlijk naar kijken. In januari groep 8 ontvangen de leerlingen hun definitieve advies, dit komt op dezelfde manier tot stand. Vervolgens maken de leerlingen de doorstroomtoets en wordt afhankelijk van de uitkomst een heroverweging gedaan en indien nodig een aanpassing van het gegeven advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,1%
vmbo-b / -k	8,4%
vmbo-k	12,6%
vmbo-k / -(g)t	15,8%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	20,0%
havo	2,1%
havo / vwo	6,3%
vwo	12,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Wij vinden dat kinderen zich pas optimaal kunnen ontwikkelen wanneer zij zich veilig, gezien en gewaardeerd voelen. Daarom besteden wij bewust aandacht aan de sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Wij willen dat kinderen leren respectvol met elkaar om te gaan, verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en een positieve bijdrage te leveren aan de groep en de schoolgemeenschap.

Onze sociale opbrengsten zijn zichtbaar wanneer leerlingen:

- respect tonen voor zichzelf, anderen en hun omgeving;
- op een positieve manier samenwerken;
- conflicten zelfstandig en vreedzaam oplossen;
- verantwoordelijkheid nemen voor hun handelen;
- openstaan voor verschillen tussen mensen;
- zich veilig voelen en bijdragen aan een veilig schoolklimaat;
- actief deelnemen aan de klas en de schoolgemeenschap.

Met behulp van De Vreedzame School werken wij dagelijks aan deze vaardigheden, zodat leerlingen uitgroeien tot betrokken, zelfbewuste en verantwoordelijke burgers.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Wij monitoren de sociale opbrengsten door het invullen van de sociaal-emotionele vragenlijsten in Leerling in Beeld en de observaties die we doen bij het invullen van de Kijk.

6 Schooltijden en opvang

De Hoeksteen werkt samen met partners in de wijk voor de voor-en naschoolse opvang. Meer informatie kunt u vinden op de website van [Kinderservicehotels](#) en [Kiddoozz](#). Binnen het samenwerkingsverband 'De Kinderfaculteit' organiseert de school samen met de andere basisscholen in de wijk naschoolse activiteiten. Meer informatie kunt u vinden op de website van de [Kinderfaculteit](#).

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 19:00

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderservicehotels](#) en [Kiddoozz](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met externe partij, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderservicehotels \(KSH\)](#) en [Kiddoozz](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wanneer u aangesloten bent bij een BSO, kunt u daar terecht voor opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Dit dient u als ouder wel zelf aan te vragen en te bekostigen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	
2e Paasdag	29 maart 2027	
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

08-09-2026: studiemiddag, leerlingen 12.00 uur vrij
12-10-2026
27-11-2026
18-02-2027
05-03-2027
26-03-2027
06-04-2027
27-05-2027: studiemiddag, leerlingen 12.00 uur vrij
06-07-2027: studiemiddag, leerlingen 12.00 uur vrij

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	08.00 - 16.30 uur
Administratief medewerker	dinsdag, woensdag en donderdag	08.00 - 16.30 uur
Kwaliteitscoördinator	dinsdag, donderdag en vrijdag	08.30 - 16.30 uur
Directie	maandag t/m vrijdag	08.30 - 16.30 uur